



คำสั่งสำนักงานเกษตรอำเภอเสนา

ที่ ๕๔/๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภารกิจตามโครงการอยุธยาเมืองสะอาด (๕ส)

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรอำเภอเสนา เป็นไปตามภารกิจ โครงการอยุธยาเมืองสะอาด/กิจกรรม ๕ ส ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. นางไسلพิพิญ	โชติพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุธารัตน์	คงสุวรรณ	กรรมการ
๓. นางสาวอริสา	ฉัยรัศมี	กรรมการ
๔. นางสาวมะลิ	ทองคง	กรรมการ
๕. นางสาวปิยันน์ท์	เพชรทองเกลี้ยง	กรรมการ
๖. นายสมเกียรติ	แสงสว่าง	กรรมการ
๗. นายสันทวุฒิ	วิทยาภรณ์	กรรมการ
๘. นางสาวดุสิตดา	ศรีกระจิบ	กรรมการ
๙. นางสาวอนิดาณน์ท์	สีหัตถ์นรร	กรรมการและเลขานุการ

โดยกำหนดการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามพื้นที่ ดังต่อไปนี้

ดูแลพื้นที่รับอาคารสำนักงาน

๑. นางสาวสุธารัตน์	คงสุวรรณ
๒. นางสาวอริสา	ฉัยรัศมี
๓. นางสาวมะลิ	ทองคง
๔. นางสาวปิยันน์ท์	เพชรทองเกลี้ยง
๕. นายสมเกียรติ	แสงสว่าง
๖. นายสันทวุฒิ	วิทยาภรณ์
๗. นางสาวดุสิตดา	ศรีกระจิบ
๘. นางสาวอนิดาณน์ท์	สีหัตถ์นรร

ดูแลต้นไม้บริเวณภายนอกและบริเวณอาคาร

๑. นายสมเกียรติ	แสงสว่าง
๒. นายสันทวุฒิ	วิทยาภรณ์

ดูแลอาคารเก็บพัสดุ

- | | |
|---------------------|----------------|
| ๑. นางสาวสุธารัตน์ | คงสุวรรณ |
| ๒. นางสาวอริสา | ฉายรัศมี |
| ๓. นางสาวมะลิ | ทองคง |
| ๔. นางสาวปิยันนท์ | เพชรทองเกลี้ยง |
| ๕. นายสมเกียรติ | แสงสว่าง |
| ๖. นายสันติวุฒิ | วิทยาภรณ์ |
| ๗. นางสาวดุสิตา | ศรีกระจิบ |
| ๘. นางสาวธนิตาณัณฑ์ | สีห้วัฒน์รี |

ดูแลบริเวณภายในห้องโถง พื้นที่ให้บริการ บริเวณด้านหน้า/ด้านหลังสำนักงาน

- | | |
|---------------------|----------------|
| ๑. นางสาวสุธารัตน์ | คงสุวรรณ |
| ๒. นางสาวอริสา | ฉายรัศมี |
| ๓. นางสาวมะลิ | ทองคง |
| ๔. นางสาวปิยันนท์ | เพชรทองเกลี้ยง |
| ๕. นายสมเกียรติ | แสงสว่าง |
| ๖. นายสันติวุฒิ | วิทยาภรณ์ |
| ๗. นางสาวดุสิตา | ศรีกระจิบ |
| ๘. นางสาวธนิตาณัณฑ์ | สีห้วัฒน์รี |

ดูแลบริเวณห้องทำงาน (นักวิชาการ) ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน/ตู้เอกสาร/ตู้เก็บเอกสาร/ชั้นวางของ อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน

- | | |
|--------------------|----------------|
| ๑. นางสาวสุธารัตน์ | คงสุวรรณ |
| ๒. นางสาวอริสา | ฉายรัศมี |
| ๓. นางสาวมะลิ | ทองคง |
| ๔. นางสาวปิยันนท์ | เพชรทองเกลี้ยง |
| ๕. นายสมเกียรติ | แสงสว่าง |
| ๖. นายสันติวุฒิ | วิทยาภรณ์ |

ดูแลบริเวณห้องทำงาน (บริหารทั่วไป) ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน/ตู้เอกสาร/ตู้เก็บเอกสาร/ชั้นวางของ อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน

- | | |
|---------------------|-------------|
| ๑. นางสาวดุสิตา | ศรีกระจิบ |
| ๒. นางสาวธนิตาณัณฑ์ | สีห้วัฒน์รี |

ดูแลบริเวณห้องน้ำชาย

- | | |
|-----------------|-----------|
| ๑. นายสมเกียรติ | แสงสว่าง |
| ๒. นายสันติวุฒิ | วิทยาภรณ์ |

ดูแลบริเวณห้องน้ำหญิง

- | | |
|---------------------|----------------|
| ๑. นางสาวสุธารัตน์ | คงสุวรรณ |
| ๒. นางสาวอริสา | ฉายรัศมี |
| ๓. นางสาวมะลิ | ทองคง |
| ๔. นางสาวปิยันนท์ | เพชรทองเกลี้ยง |
| ๕. นางสาวดุสิตา | ศรีกระจิบ |
| ๖. นางสาวธนิตาณัณฑ์ | สีห้วัฒน์รี |

ดูแลบ้านพักเกษตรตำบล/อาคารที่พักเรือนแพฯ

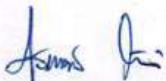
- | | |
|-----------------------|----------------|
| ๑. นางสาวสุธารัตน์ | คงสุวรรณ |
| ๒. นางสาวอริสา | ฉายรศมี |
| ๓. นางสาวมະลิ | ทองคง |
| ๔. นางสาวปิยนันท์ | เพชรทองเกลี้ยง |
| ๕. นายสมเกียรติ | แสงสว่าง |
| ๖. นายสันติวุฒิ | วิทยาภรณ์ |
| ๗. นางสาวดุสิตตา | ศรีกระจิบ |
| ๘. นางสาวนันitanนันท์ | สีหัวผันรรี |

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแผนการดำเนินงาน ๕ ส
๒. ให้ผู้รับผิดชอบประจำพื้นที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกิจกรรม ๕ ส
๓. ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ตามพื้นที่รับผิดชอบ
๔. ตรวจสอบพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมาย
๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
๖. รายงานผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


 (นางไอลิพย์ ใจดิพันธ์)
 เกษตรอำเภอเสนา